



HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 1

Door toetreding tot de vereniging verklaart ieder lid zich te onderwerpen aan de bepalingen van de statuten en het huishoudelijk reglement en aan alle overige besluiten en bepalingen welke op wettige wijze tot stand zijn gekomen.

Artikel 2

- a. Ieder lid heeft het recht om de badmintonsport te beoefenen en voor zover de mogelijkheden dit toelaten aan wedstrijden deel te nemen, in verenigingsverband of als individu, volgens de bepalingen van Badminton Nederland;
- b. Ieder lid heeft het recht gekozen te worden in alle functies die de vereniging kent onder inachtneming van de verdere bepalingen van dit reglement en die van de statuten.

Artikel 3

Elk lid heeft onder meer de volgende plichten:

- a. zich als waardig lid te gedragen en in het bijzonder de bepalingen van de statuten en van dit reglement en de besluiten en de aanwijzingen van de bevoegde organen van de vereniging na te leven;
- b. het materiaal met overleg te gebruiken en de door hem toegebrachte schade welke niet voortvloeit uit het normale gebruiksrisico te vergoeden e.e.a. ter beoordeling van het bestuur;
- c. zorg te dragen dat zijn/haar naam en adres bij het secretariaat bekend is;
- d. lid te zijn van de Badminton Nederland.

Artikel 4

Het bestuur bestaat uit tenminste drie en ten hoogste elf personen. Minimaal moeten de volgende functies vervuld zijn: voorzitter, secretaris en penningmeester.

Artikel 5

Het bestuur wordt gekozen uit de leden.

Artikel 6

De bestuursverkiezing heeft plaats volgens artikel 12 van de statuten. De bestuursleden worden gekozen voor de periode van 3 jaren, waarvan per jaar éénderde aftreedbaar is:

- het eerste jaar: de voorzitter en een ander bestuurslid;
- het tweede jaar: de penningmeester en twee andere bestuursleden;
- het derde jaar : de secretaris en twee andere bestuursleden.



Artikel 7

Kandidaten voor functies, voor zover niet door het bestuur voorgedragen, kunnen schriftelijk tot zestig minuten voor het begin van de desbetreffende ledenvergadering worden opgegeven. De kandidaatstelling moet door tenminste drie stemgerechtigde leden worden ondersteund door middel van hun handtekening en moet tevens voorzien zijn van een bereidverklaring van de kandidaat.

Artikel 8

Het bestuur verricht zijn taak naar beste weten en kunnen en zal voor zijn taakverrichting geen enkele vergoeding, anders dan die van de gemaakte kosten, van de vereniging kunnen vorderen.

Artikel 9

De dagelijkse leiding berust bij het dagelijks bestuur, bestaande uit: de voorzitter, de secretaris en de penningmeester.

Artikel 10

De voorzitter heeft de algemene leiding van de vereniging en leidt de vergaderingen. Hij kan alle van de vereniging uitgaande stukken desverlangd mede ondertekenen. Hij heeft het recht van toegang tot alle vergaderingen en bijeenkomsten die in verenigingsverband plaatsvinden, behalve die van de kascommissie. Hij wordt bij ontstentenis vervangen door de secretaris of bij het ontbreken daarvan door de penningmeester, die dezelfde rechten en plichten hebben tijdens hun waarneming.

Artikel 11

De secretaris brengt tijdens de algemene ledenvergadering verslag uit over het afgelopen verenigingsjaar. De notulen van de algemene ledenvergadering worden op de eerstvolgende algemene ledenvergadering vastgesteld en na goedkeuring getekend door de voorzitter en de secretaris. De notulen van de bestuursvergaderingen worden na goedkeuring door de voorzitter en de secretaris getekend. De secretaris voert de correspondentie de vereniging betreffende en is verplicht alle voor de vereniging van belang zijnde binnenkomende stukken te bewaren, respectievelijk aan het bestuur ter inzage voor te leggen, alsmede van alle uitgaande stukken een kopie te houden. De secretaris zorgt ervoor een naamlijst van de leden in zijn bezit te hebben. Uitgaande brieven e.d. waaraan voor de vereniging financiële consequenties zijn verbonden, behoeven de goedkeuring van het bestuur. De secretaris zorgt voor tijdige verzending van uitnodigingen voor een vergadering alsook voor het aanwezig zijn van een presentielijst op de vergaderingen.

Artikel 12

De penningmeester heeft het beheer over de financiën en legt hiervoor verantwoording af aan de vereniging. Tevens voert hij de desbetreffende administratie. Hij moet in de jaarlijkse algemene ledenvergadering een schriftelijk verslag ter tafel brengen. Ook stelt hij een begroting op voor het komende verenigingsjaar, overeenkomstig artikel 13 van dit reglement. Hij is belast met het innen van alle gelden en is verplicht desgewenst daarvoor een kwitantie af te geven. Voor elke uitgave, de som van € 250,-- te boven gaande, welke niet specifiek op de begroting is vermeld en niet betrekking heeft op restitutie van kortingen e.d., is hij verplicht de voorzitter en de secretaris te raadplegen. Alle betalingen mogen slechts tegen ontvangstbewijs geschieden. In contanten mag hij over max. € 1000,-- beschikken. Het overige geld dient bij een Nederlandse bank te zijn ondergebracht. Met gelden van de vereniging mag onder geen beding worden gespeculeerd. De penningmeester is persoonlijk voor de onder zijn beheer staande gelden verantwoordelijk. De controle over het beheer berust bij de kascommissie. Bij ontstentenis van de penningmeester treedt een door het bestuur aan te wijzen bestuurslid als zijn vervanger op. Deze heeft tijdens zijn waarneming dezelfde rechten en plichten als de penningmeester.

Artikel 13

De begroting vermeldt alle inkomsten en uitgaven welke het bestuur voor het betrokken jaar nodig acht. Zij vermeldt voorts de bedragen waarop de onderscheiden posten van de begroting worden geraamd.

Artikel 14

De algemene ledenvergadering kan uitgaven en inkomsten op de begroting brengen en de door het bestuur voorgedragen ramingscijfers wijzigen.

Artikel 15

In buitengewoon dringende gevallen kan het bestuur zonder voorafgaande goedkeuring van de algemene ledenvergadering tot het doen van uitgaven buiten de begroting besluiten, mits het daartoe strekkende besluit in de eerstvolgende algemene ledenvergadering ter bekrachtiging wordt aangeboden.

Artikel 16

Alle commissies en werkgroepen, behalve de kascommissie, vallen onder verantwoordelijkheid van het bestuur en worden tevens door haar samengesteld.

Artikel 17

De kascommissie:

De controle over het financiële beheer berust bij de kascommissie, bestaande uit tenminste twee leden door de algemene ledenvergadering benoemd. Zij moet tenminste éénmaal per jaar de administratie en de kas van de penningmeester controleren.

Wanneer zij haar controle wil uitoefenen, moet zij de penningmeester hiervan tenminste 8 dagen van te voren in kennis stellen.

Na de controle bericht zij het bestuur schriftelijk over haar bevindingen. Indien alles in orde is bevonden, tekenen de leden van de kascommissie de boeken van de penningmeester. Bij tussentijds aftreden van de penningmeester moet de commissie binnen vier weken bijeenkomen voor het uitvoeren van haar taak.

Artikel 18

De leden, uitgezonderd de ereleden, betalen jaarlijks een contributie ter bestrijding van de kosten van de vereniging. Zij wordt op voorstel van het bestuur vastgesteld door de algemene ledenvergadering bij gewone meerderheid van stemmen. De contributie moet voor 1 oktober van het lopende jaar (of binnen 14 dagen na ontvangst van de factuur) voldaan zijn volgens een door het bestuur vast te stellen regeling. Bij toetreding tot de vereniging betaalt elk lid een op gelijke wijze vast te stellen inschrijfgeld. Het bestuur kan op verzoek vermindering of ontheffing van contributie toestaan.

Artikel 19

Vergaderingen en stemmingen in vergaderingen:

- a. in elk verenigingsjaar wordt tenminste één algemene ledenvergadering gehouden en wel binnen 6 maanden na afloop van het boekjaar (artikel 17, statuten);
- b. de leden hebben het recht onderwerpen en voorstellen aan de agenda toe te voegen waartoe het schriftelijk verzoek, voorzien van de nodige toelichtingen, tenminste een week voor de vergadering moet zijn ingediend bij het bestuur;
- c. de stemming in de algemene ledenvergadering geschiedt over personen schriftelijk, over zaken mondeling;
- d. onjuist ingevulde, onleesbare of van handtekening voorziene stembriefjes zijn ongeldig.

Artikel 20

De besluiten van de algemene ledenvergadering zijn voor de leden en het bestuur bindend.

Artikel 21

De bestuurs- en commissievergaderingen worden uitgeschreven door de voorzitter van het desbetreffende orgaan.

Bestuursvergaderingen worden éénmaal per maand gehouden of vaker op verzoek van tenminste 2 bestuursleden. Bestuursvergaderingen kunnen niet worden gehouden wanneer niet tenminste de meerderheid van het aantal bestuursleden aanwezig is.



Artikel 22

In elke vergadering worden de notulen van de vorige vergaderingen goedgekeurd, nadat zij, indien de vergadering dit wenst, zijn voorgelezen en eventueel gewijzigd.

Artikel 23

Door het bestuur worden uit de leden teams samengesteld voor het spelen van wedstrijden, hetzij in competitieverband van Badminton Nederland of haar district Zuid-West.

Het bestuur kan deze werkzaamheden delegeren.

Door de leden kan, na toestemming van het bestuur, individueel worden deelgenomen aan vriendschappelijke wedstrijden of officiële toernooien.

Artikel 24

Door ieder team wordt door de teamleden een captain gekozen. Deze is voor, tijdens en na wedstrijden ten volle verantwoordelijk voor zijn team. De leden van een team zijn verplicht de aanwijzingen van hun captain op te volgen.

Een lid dat verhinderd is deel te nemen aan een wedstrijd is verplicht dit 2 x 24 uur voor de wedstrijd aan zijn teamcaptain te melden.

Bij de jeugd treedt de begeleider als zodanig op.

Artikel 25a

Sponsoring, zowel individueel als in teamverband, is alleen dan toegestaan nadat overleg heeft plaatsgevonden met en schriftelijke toestemming verkregen is van het bestuur.

Artikel 25b

De officiële clubkleding bestaat uit een geel shirt en een zwarte broek of skirt/skort. Het gele shirt is standaard bedrukt met het logo van BC Wassenaar. Model en vorm van het shirt wordt vastgesteld door het bestuur.

Artikel 26

De vereniging kan nimmer aansprakelijk worden gesteld indien één of meerdere leden tijdens enige verenigingsactiviteit door een ongeval, onverschillig van welke aard, wordt getroffen, noch voor de gevolgen voor het betrokken lid, noch voor enige aansprakelijkheid t.o.v. derden. Evenmin kan de vereniging aansprakelijk worden gesteld voor de gevolgen van beschadiging of verlies van eigendommen van de leden of van derden.



Slotbepalingen

Artikel 27

Overal waar in dit reglement de leden en de functies, waartoe zij verkiesbaar zijn, met het mannelijk woord zijn aangeduid, wordt ook het vrouwelijke bedoeld.

Artikel 28

In alle gevallen waarin dit reglement en de statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

Artikel 29

Dit reglement treedt in werking terstond na vaststelling door de algemene ledenvergadering.